

Pró-Reitoria Administrativa

Metas do PDI	Iniciativas	Resultados	Percentual de Execução	Análise dos Resultados Executados (detalhamento sucinto dos resultados alcançados, bem como quantificação e fatores que dificultaram a execução, se houver)	Subunidade Responsável pela Execução do Resultado
Elevar a capacitação dos servidores docentes e técnico-administrativos	Buscar parcerias para capacitação com outras IFES	1. Quantidade de servidores que participam de capacitações.	76% a 99% - Foram desenvolvidas quase todas as ações previstas (em finalização)	Foi realizado o levantamento dos cursos necessários juntos aos servidores da PROAD. Parte dos treinamentos listados são oferecidos por meio da Escola Virtual - ENAP, com quem a FUFMT realizou parceria, o que facilitou a capacitação dos servidores. Para os cursos que demandavam dispêndio financeiro à PROAD buscou recursos junto a CDH/SGP, que disponibilizou a quantia necessária para realização dos cursos.	CGA/PROAD
Elevar a otimização de processos	Destinar recursos para capacitação interna				
Elevar a otimização de processos	Realizar planejamento de aquisições e contratos de serviços	1. Aumento do percentual de empenhos realizados em relação ao orçamento de custeio e capital disponibilizado.	76% a 99% - Foram desenvolvidas quase todas as ações previstas (em finalização)	Por meio do preenchimento do Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC), pela ferramenta do Plano Anual de Compras (PAC) no sistema SIASG foi registrado o cronograma e estabelecido o plano de aquisições da FUFMT. Resta avaliar se o cronograma foi devidamente cumprido, o que somente poderá ser feito de forma completa após o fim do exercício financeiro.	CACS/PROAD
Elevar o conceito preliminar dos cursos junto ao INEP	Buscar ferramentas inovadoras para otimização de processos	1. Diminuição do tempo médio de aquisições;	51% a 75% - Foi desenvolvida a maior parte das ações previstas (avançado)	Foram iniciados trabalhos em duas frentes de melhoria. A primeira com a reestruturação da Coordenação Financeira com auxílio do Escritório de Projetos e Processos. Tais ações já geraram resultados prévios, como maior efetividade na conformidade de registros de gestão, diminuição de retrabalhos, diminuição da probabilidade de riscos na liquidação e pagamentos. Porém, a formalização da nova estrutura está sendo realizada pelo Conselho Diretor por meio do processo 23108.105094/2019-28. A segunda com a implantação e utilização do Sistema ETP digital, que ajudará a viabilizar dentre outras coisas a definição objetiva de atuação das unidades de compras e requisitantes, incluindo demandas gerais, específicas atendendo um ou mais Campi. Também está sendo realizado estudos para utilização do Almoxarifado Virtual, que é uma iniciativa da Central de Compras, do Ministério da Economia, para a contratação de serviço de logística, com disponibilização de sistema informatizado, para fornecimento de materiais de consumo administrativo, ou seja, materiais de expediente e suprimentos de	CACS/PROAD e PROAD
Elevar o conceito CAPES para a Pós-graduação da UFMT					
Elevar a otimização de processos					
Elevar número de convênios, contratos e congêneres		2. Aumento do percentual de êxito nas licitações.	51% a 75% - Foi desenvolvida a maior parte das ações previstas (avançado)		CACS/PROAD e PROAD

Metas do PDI	Iniciativas	Resultados	Percentual de Execução	Análise dos Resultados Executados (detalhamento sucinto dos resultados alcançados, bem como quantificação e fatores que dificultaram a execução, se houver)	Subunidade Responsável pela Execução do Resultado
				informática, com entregas em todo território nacional. Todavia, cumpre destacar que devido à pandemia, a dinâmica das licitações foram profundamente alteradas, principalmente em decorrência da flutuação cambial e crise econômica, aumentando o número de licitações desertas. A avaliação dos resultados obtidos com as medidas até o momento tomadas somente poderá ser avaliada depois do fim do exercício de 2020, levando-se em consideração o ano atípico enfrentado.	
Elevar a otimização de processos	Buscar ações de otimização dos serviços prestados pela PROAD	1. Diminuição do número de reclamações relativas as atividades da PROAD registradas na Ouvidoria da FUFMT.	51% a 75% - Foi desenvolvida a maior parte das ações previstas (avançado)	Foi realizado o levantamento das reclamações listadas em 2019. A partir disso identificou-se que se referiam na maior parte ao Restaurante Universitário. Devido a transição contratual, as reclamações relativas a estrutura do RU e cardápio tendem a diminuir em razão das melhorias realizadas. Todavia, em razão da pandemia não foi possível avaliar os resultados até o momento. A Supervisão do RU e fiscalização do contrato propuseram melhorias que envolvem soluções de tecnologia da informação. Assim, serão necessários esforços da PROAD, STI, RU e da empresa contratada para sua viabilização, o que demandará maior período para sua concretização. Considerando que o RU está paralisado, a avaliação e continuidade das ações para implantação dessas propostas ficam prejudicadas pela falta de testes in loco e com o volume de usuários que utilizam o restaurante.	CGA/PROAD, SUPERVISÃO DO RU e PROAD
Elevar a otimização de processos	Criação de canais de comunicação com as unidades acadêmicas e administrativas	1. Otimizar a página da PROAD no site da FUFMT.	76% a 99% - Foram desenvolvidas quase todas as ações previstas (em finalização)	A maioria das otimizações foram realizadas, porém restantes a migração de informações da página do sistema SEI, bem como a adequação da forma de disponibilização de informações referentes a licitação e contratos, cujos trabalhos envolvem a SECOMM e CACS/PROAD nos termos dos processos 23108.047133/2020-07 e 23108.037495/2020-81.	GPC/PROAD