

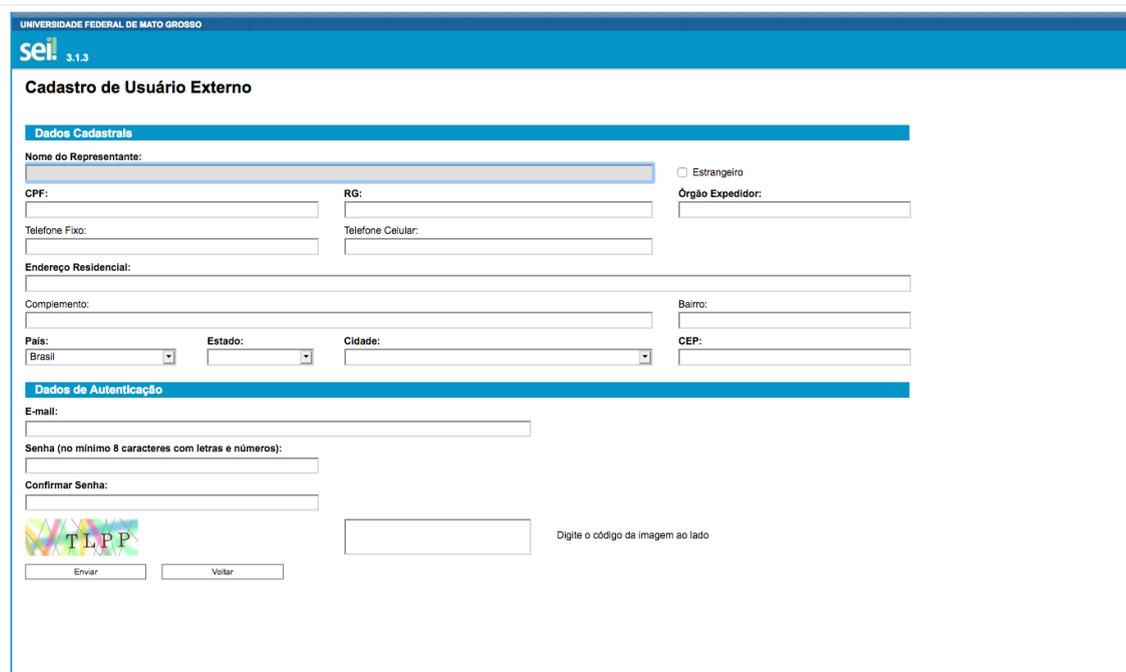
Anexo III - INSTRUÇÕES PARA INSCRIÇÃO

O cadastro on-line para o presente processo seletivo ocorrerá pela abertura de processo através do link:

<https://www.ufmt.br/site/sei/pagina/acessos-1603224167/1737> (acesso para usuário externo)



Caso o postulante nunca tenha acessado o sistema SEI UFMT como usuário externo, será necessário cadastrar-se. Note que o Sistema Eletrônico de Informações SEI, requer 48 horas após o cadastro para liberar o primeiro acesso.

The image shows a screenshot of the 'Cadastro de Usuário Externo' form on the SEI 3.1.3 system. The form is divided into two main sections: 'Dados Cadastrais' and 'Dados de Autenticação'. The 'Dados Cadastrais' section includes fields for 'Nome do Representante', 'CPF', 'RG', 'Telefone Fixo', 'Telefone Celular', 'Endereço Residencial', 'Complemento', 'País', 'Estado', 'Cidade', 'CEP', and 'Órgão Expedidor'. There is also a checkbox for 'Estrangeiro'. The 'Dados de Autenticação' section includes fields for 'E-mail', 'Senha (no mínimo 8 caracteres com letras e números)', and 'Confirmar Senha'. At the bottom, there is a CAPTCHA image with the text 'TLPP' and a box to enter the code. There are also 'Enviar' and 'Voltar' buttons.

Após a liberação do cadastro, acesse o SEI e inicie um processo. Escolha o tipo de processo e na barra de seleção digite:

“PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU - INSCRIÇÃO PARA SELEÇÃO COMO ALUNO REGULAR”

Ou

“PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU - INSCRIÇÃO PARA SELEÇÃO COMO ALUNO REGULAR AÇÃO AFIRMATIVA”

No processo anexe o Formulário de inscrição (Anexo I) e demais documentos solicitados neste Edital. Envie o processo para Coordenação de Programa de Pós-Graduação em Sociologia (ICHS – PPG em Sociologia). Atenção: anote o número do processo para o seu acompanhamento posterior.

Para maiores orientações, acessar o Material de Apoio para usuários do SEI (<https://www.ufmt.br/site/sei/pagina/materiais-de-apoio-1603225285/1744>) e/ou contatar o Suporte para Usuários Externos do SEI pelo número +55 (65) 3313-7380.