

# MANUAL DO CALOURO 2025



**UNIVERSIDADE FEDERAL  
DE MATO GROSSO  
CAMPUS UNIVERSITÁRIO  
DO ARAGUAIA**

***Reitora da Universidade Federal de Mato Grosso***

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Marluce Aparecida Souza e Silva

***Pró-reitora do Campus Universitário do Araguaia***

Téc. Ma. Paula Carvalho Rodrigues

***Gerente de Graduação e Extensão***

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Geruza Silva de Oliveira Vieira

***Gerente de Pós-Graduação e Pesquisa***

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Madileine Francely Américo

***Gerente de Administração e Planejamento***

Téc. Me. Rogério Marcondes Noletto

***Diretora do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde***

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Eliane Augusto Ndiaye

***Diretora do Instituto de Ciências Exatas e da Terra***

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Joyce Laura da Silva Gonçalves

***Diretor do Instituto de Ciências Humanas e Sociais***

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Ranielle Caroline de Sousa

***Presidente do Diretório Central dos Estudantes***

Francisco Roberto da Costa Nogueira

***Design e Produção do Manual de Calouros***

Jovem Aprendiz Carlos Eduardo Teixeira

Téc. Esp. Josélia de Souza Oliveira

Téc. Ma. Suelene Ananias da Siva

***Inspiração design Manual de Calouros***

Mikael Maia

Maria Fernanda Candido Aguiar

Heloisa Moraes

Sheilyjaine Ribeiro

# NESTE MANUAL, VOCÊ ENCONTRA:

|  |    |
|--|----|
| Mensagem de Boas-vindas.....                                   | 04 |
| Sobre o Campus Universitário do Araguaia.....                  | 05 |
| Secretaria do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde..... | 06 |
| Secretaria - Instituto de Ciências Exatas e da Terra.....      | 07 |
| Secretaria - Instituto de Ciências Humanas e Sociais.....      | 08 |
| SRE-Supervisão de Registro Escolar.....                        | 10 |
| SAE-Supervisão de Assistência Estudantil.....                  | 11 |
| Acolhimento e Orientação Psicológica.....                      | 12 |
| Biblioteca Regional do Araguaia.....                           | 13 |
| GGE-Gerência de Graduação e Extensão.....                      | 14 |
| GPGP-Gerência de Pós-graduação e Pesquisa.....                 | 14 |
| DCE-Diretório Central dos Estudantes.....                      | 15 |
| CA -Centro Acadêmico.....                                      | 15 |
| Atlética Acadêmica.....  | 15 |
| RU-Restaurante Universitário.....                              | 16 |
| Transporte Universitário.....                                  | 18 |
| Contatos.....  | 20 |

# MENSAGEM DE BOAS VINDAS

Seja bem-vindo(a)!

Você acaba de ingressar numa instituição de ensino superior autônoma, pública e de qualidade. Nossa universidade é plural, laica e inclusiva.

Isso significa que procuramos promover a igualdade entre os povos, respeitar a crença religiosa das pessoas e da comunidade e oferecer vagas, além da ampla concorrência.

Desejamos que se sinta acolhido(a) em nossa instituição e colabore para que ela se mantenha cada vez mais comprometida com o desenvolvimento da comunidade.



# **SOBRE O CAMPUS UNIVERSITÁRIO DO ARAGUAIA**

Nosso Campus é dividido em duas unidades:

## **Unidade I - Pontal do Araguaia**

Agrega os Cursos de Ciências Biológicas, Educação Física, Matemática, Química e, em breve, também Engenharia Agroindustrial, além de Laboratórios de Ensino, Biblioteca e Ginásio de Esportes.

## **Unidade II - Barra do Garças**

Agrega os Cursos de Agronomia, Biomedicina, Ciência da Computação, Direito, Enfermagem, Engenharia Civil, Engenharia de Alimentos, Farmácia, Física, Geografia, Jornalismo, Letras, além de Laboratórios, Biblioteca, Planetário, Museu e Restaurante Universitário.

## **Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde (ICBS)**

Biomedicina, Ciências Biológicas, Educação Física, Enfermagem e Farmácia.

## **Instituto de Ciências Humanas e Sociais (ICHS)**

Direito, Geografia, Jornalismo e Letras.

## **Instituto de Ciências Exatas e Terra (ICET)**

Agronomia, Ciência da Computação, Engenharia Civil, Engenharia de Alimentos, Física, Matemática, Química e, em breve, também Engenharia Agroindustrial.



# SECRETARIAS

## **Secretaria do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde (ICBS)**

Atendimento da Secretaria do Instituto de Ciências Biológicas e da Saúde (ICBS) relacionado ao público externo e aos discentes:

Atender e orientar público externo nas solicitações relacionadas ao Instituto e à Instituição, de acordo com as normas da Instituição; Fornecer informações e auxílio de como realizar solicitações nos sistemas disponíveis (Portal Acadêmico e SEI); Informações em geral sobre os prazos para realizar solicitações à Coordenação de Ensino de Graduação, de acordo com o calendário acadêmico; Disponibilizar ementário de disciplinas cursadas para alunos da graduação.

### **Horários de Funcionamento:**

#### **Unidade I - Pontal do Araguaia**

Segundas, Quartas e Sextas

07h30 às 11h30 e 13h30 às 17h30

Terças e Quintas

9h30 às 11h30 e 14h às 20h

Contatos:



(66) 3402-0718



E-mail: [secretaria.icbs@ufmt.br](mailto:secretaria.icbs@ufmt.br)

\*No período de férias docentes e recesso acadêmico, a Unidade de Pontal atenderá de segunda à sexta, das 07h30 às 11h30 e 13h30 às 17h30.

#### **Unidade II - Barra do Garças**

Segunda à Sexta

08h às 12h e 13h às 17h

Contatos:



(66) 3402-0718



E-mail: [secretaria.icbs@ufmt.br](mailto:secretaria.icbs@ufmt.br)



# SECRETARIAS

## **Secretaria de Auxílio às Coordenações de Curso de Graduação do Instituto de Ciências Exatas e da Terra (ICET)**

Os atendimentos das coordenações de curso são realizados com apoio administrativo dos seguintes servidores técnicos:

### **Cursos de Agronomia e Ciência da Computação:**

Técnico administrativo - Samuel Pereira

E-mail da Coordenação do Curso de Agronomia: [cegagro.icet-cua@ufmt.br](mailto:cegagro.icet-cua@ufmt.br)

E-mail da Coordenação do Curso de Ciência da Computação: [coordenacao@computacao.cua.ufmt.br](mailto:coordenacao@computacao.cua.ufmt.br)

E-mail do Técnico responsável: [samuel.pereira@ufmt.br](mailto:samuel.pereira@ufmt.br)

### **Cursos de Engenharia Civil e Engenharia de Alimentos:**

Técnica Administrativa- Dayana Sousa

E-mail da Coordenação do Curso de Engenharia Civil: [cegec.icet-cua@ufmt.br](mailto:cegec.icet-cua@ufmt.br)

E-mail da Coordenação do Curso de Engenharia de Alimentos: [cegea.icet-cua@ufmt.br](mailto:cegea.icet-cua@ufmt.br)

E-mail da Técnica responsável: [dayana.sousa@ufmt.br](mailto:dayana.sousa@ufmt.br)

### **Cursos de Física, Matemática e Química:**

Técnica Administrativa- Ana Clara Santos

E-mail da Coordenação do Curso de Física: [cegfisica.icet-cua@ufmt.br](mailto:cegfisica.icet-cua@ufmt.br)

E-mail da Coordenação do Curso de Matemática: [matematica.cua.ufmt@gmail.com](mailto:matematica.cua.ufmt@gmail.com)

E-mail da coordenação do Curso de Química: [cegquimical.cua@ufmt.br](mailto:cegquimical.cua@ufmt.br)

E-mail da Técnica responsável: [anna.santos@ufmt.br](mailto:anna.santos@ufmt.br)

### **Bloco de Administração Acadêmica do ICET**

Horário de Funcionamento:

7h30-17h30.



# SECRETARIAS

## **Secretaria de Auxílio às Coordenações de Curso de Graduação do Instituto de Ciências Humanas e Sociais (ICHS)**

A Secretaria oferece apoio técnico administrativo às Coordenações dos Cursos de Direito, Geografia, Jornalismo e Letras. Realiza atendimento presencial e remoto aos discentes e egressos, a partir dos seguintes serviços:

-Como fazer a abertura no SEI de processos do tipo:

Aproveitamento de Estudos;  
Atividades Complementares;  
Exclusão de Disciplina;  
Justificativa de Faltas;  
Matrícula em Disciplina;  
Quebra de Pré-Requisito;  
Regime Domiciliar;  
Trancamento de Matrícula Especial, dentre outros.

-Como fazer solicitações no Portal Acadêmico de:

Segunda Chamada;  
Trancamento de Matrícula;  
Pedido de desistência de curso;  
Pedido de ajuste de matrícula.

-Fornecer os Planos de Ensino solicitados (via SEI ou e-mail) pelos discentes ou egressos;

- Envio de comunicados e informações institucionais.

Equipe:

Técnico Administrativo Izack Ferreira dos Santos

Técnico Administrativo Joseric Helebrandt Fonseca

Técnica Administrativa Renata Correia Rodrigues Christovam

### **Contatos:**

 (66) 3402-0727

 E-mail: [sccg.ichs-cua@ufmt.br](mailto:sccg.ichs-cua@ufmt.br)

 Instagram do ICHS/CUA: [ichs.cua.ufmt](https://www.instagram.com/ichs.cua.ufmt)



**Horários de Atendimento Presencial:**

Segunda e Terça-Feira  
07h30 às 11h30  
13h30 às 17h30

Quarta e Quinta-Feira  
07h30 às 13h30  
13h30 às 17h30

Sexta-Feira  
07h30 às 11h30  
13h30 às 17h30

**Horários de Atendimento Remoto (Teletrabalho):**

Segunda-Feira  
07h30 às 13h30  
07h30 às 11h30  
13h30 às 17h30

Terça-Feira  
07h30 às 13h30  
07h30 às 11h30  
13h30 às 17h30

Quarta e Quinta-Feira  
07h30 às 11h30  
13h30 às 17h30

Sexta-Feira  
07h30 às 13h30  
07h30 às 11h30  
13h30 às 17h30



# SUPERVISÃO DE REGISTRO ESCOLAR- SRE

A Supervisão de Registro Escolar (SRE) concentra a documentação acadêmica discente para fins de controle, arquivo e expedição de documentos diversos.

## **Procure a SRE para:**

Saber o número de sua matrícula;  
Declarações de matrícula, de trancamento; Histórico escolar;  
Atestado de Conclusão de Curso;  
Orientações para lidar com o sistema SIGA (protocolo virtual);  
Afastamento por trancamento de matrícula;  
Desistência de curso;  
Saber sobre formas de ingressos;  
Exercício domiciliar (quando há atestado médico);  
Aproveitamento de estudos;  
Transferências;  
Colaço de Grau especial;  
Saber sobre processo de Solicitação de Diploma;  
Entre outros.

## **Horário de Funcionamento:**

Segunda à Sexta  
07h30 às 11h30 e 13h30 às 17h30.

## **Contatos:**



(66) 3402-0737



E-mail: [sre.cua@ufmt.br](mailto:sre.cua@ufmt.br)



Instagram: [sre.ufmt.cua](https://www.instagram.com/sre.ufmt.cua)



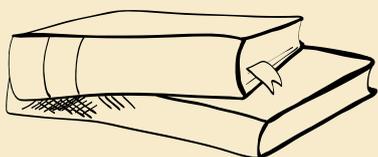
# SUPERVISÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL - SAE

A Supervisão de Assistência Estudantil (SAE) é responsável pelo planejamento, implementação, gestão e acompanhamento das políticas de assistência estudantil do Campus Universitário de Araguaia, de acordo com as orientações da Pró-Reitoria de Assistência Estudantil (PRAE) e da UFMT.



## São modalidades de Assistência Estudantil na UFMT:

Programa de Acolhimento Imediato: Para estudantes ingressantes no primeiro semestre em primeiro curso de graduação que sejam de fora da município/sede do Campus Araguaia e com renda familiar per capita até um salário mínimo e meio; Auxílio Permanência: Programa de Moradia; Programa de Alimentação (Isenção no Restaurante Universitário) Auxílio Emergencial; Auxílio Evento; Auxílio Material Pedagógico; Monitoria Inclusiva; Espaços formativos.



### Contatos:



(66) 3402-0742



E-mail: saearaguaia@gmail.com



Instagram: saearaguaia



# ACOLHIMENTO E ORIENTAÇÃO PSICOLÓGICA

O Serviço propõe acolhimento aos estudantes da graduação e pós-graduação, por meio de escuta ativa realizada por um profissional da Psicologia, tanto de forma presencial quanto virtual. A orientação psicológica visa o atendimento das demandas estudantis, considerando o contexto social e institucional, como:

Intervenções acadêmicas individuais;  
Colaborações com o desenvolvimento acadêmico e pessoal;  
Orientações sobre a busca de profissionais especializados;  
Orientações relacionadas a serviços ou instituições;  
Interconsultas com profissionais/unidades acadêmicas.

Os atendimentos serão agendados por meio de inscrição, via SEI. **Para saber mais** sobre como se inscrever, acesse [https://ufmt.br/pro-reitoria/prae/pagina/saude/172#top\\_page](https://ufmt.br/pro-reitoria/prae/pagina/saude/172#top_page) e/ou o **Manual do "Serviço de Acolhimento e Orientação Psicológica"** disponível em:

[https://cms.ufmt.br/files/galleries/11/Md9c0a072723ad7c2b6be5aebdbdff0f7ed8fc1d.pdf?\\_gl=1\\*hremyl\\*\\_ga\\*NzlyMjkzMDAyLjE3MzkyNzE2MTI.\\*\\_ga\\_1BSMJJE6838\\*czE3NDcyNDIwODYkbzE3NSRnMSR0MTc0NzI0MjEzMCRRqMTYkbDAkaDA](https://cms.ufmt.br/files/galleries/11/Md9c0a072723ad7c2b6be5aebdbdff0f7ed8fc1d.pdf?_gl=1*hremyl*_ga*NzlyMjkzMDAyLjE3MzkyNzE2MTI.*_ga_1BSMJJE6838*czE3NDcyNDIwODYkbzE3NSRnMSR0MTc0NzI0MjEzMCRRqMTYkbDAkaDA).

## Contato:

✉ E-mail: [servpsico.cua@gmail.com](mailto:servpsico.cua@gmail.com)



# BIBLIOTECA REGIONAL DO ARAGUAIA

A Biblioteca Regional do Araguaia é composta por duas unidades:

## **Unidade I - Pontal do Araguaia**

### ***Biblioteca Braulina Silva Morbeck***

Funcionamento:

Segunda à Sexta

09h às 21h

## **Unidade II - Barra do Garças**

### ***Biblioteca Professora Maria Celeste Saad Guirra***

Funcionamento:

Segunda à Sexta

7h30 às 21h

Estes espaços servem como suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão do Campus.

### **Serviços da Biblioteca:**

Empréstimos de livros; Acesso ao acervo físico e às bibliotecas virtuais;

Permanência na sala de informática;

Acesso às salas climatizadas de estudos;

Orientações sobre recursos informacionais e levantamentos bibliográficos; Entre outros.

### **Contatos:**

 Pontal do Araguaia - (66) 3402 - 1102

 Barra do Garças - (66) 3402 - 0740

 E-mail: [biblioteca.cua@ufmt.br](mailto:biblioteca.cua@ufmt.br)



# GERÊNCIA DE GRADUAÇÃO E EXTENSÃO

A Gerência de Graduação e Extensão do Campus Universitário do Araguaia (GGE/CUA) é uma unidade da Pró-reitoria do Campus responsável gestar os aspectos acadêmicos dos cursos de graduação, representando a PROEG (Pró-reitoria de Ensino de Graduação), bem como gestar a extensão universitária (programas e projetos de extensão, vivência acadêmica e experiências artístico-culturais e esportivas), representando a PROCEV (Pró-reitoria de Cultura, Extensão e Vivência) no CUA, por meio da Coordenação de Extensão (CODEX). Além disso, estão ligadas à GGE as seguintes subunidades: Supervisão de Registro Escolar (SRE), Bibliotecas do Campus e Supervisão de Assistência Estudantil (SAE).

## **Funcionamento:**

Segunda à Sexta  
07h30 às 11h30h e 13h30 às 17h30.

## **Contatos:**

 (66) 3402-0738.

 E-mail: gge.cua@ufmt.br

 Instagram: @gge.ufmt

 <https://www.ufmt.br/unidade/gge.cua>



# GERÊNCIA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PESQUISA

A Gerência de Pós-graduação e Pesquisa do Campus Universitário do Araguaia (GPGP/CUA) está ligada à Pró-reitoria do Campus e executa ações para auxiliar e fortalecer a Pós-Graduação, bem como oficializar os projetos científicos, articular e publicizar os diversos grupos de pesquisa atuantes no Campus.

## **Contatos:**

 (66) 3402-0741

 E-mail: gpgp.cua@ufmt.br

 <https://www.ufmt.br/unidade/gppg>



# DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES- DCE

O DCE é a maior representação dos estudantes no Campus, atendendo demandas estudantis institucionalizadas e responsável por indicar representantes discentes para compor conselhos superiores, conselhos bases, Câmaras, Congregação de Instituto e comissões que exijam essa representação

## Localização:

Sala no Espaço de Vivência (próxima às salas de estudo).

## Contatos:

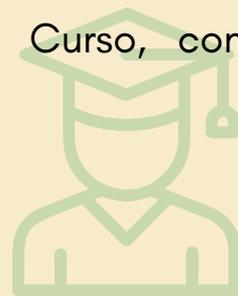
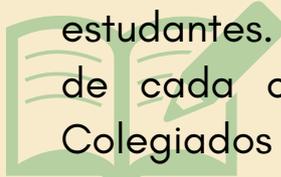
 (66) 99231-5789

 E-mail: [dce.ufmt.araguaia@gmail.com](mailto:dce.ufmt.araguaia@gmail.com)

 Instagram: @dceufmtaraguaia

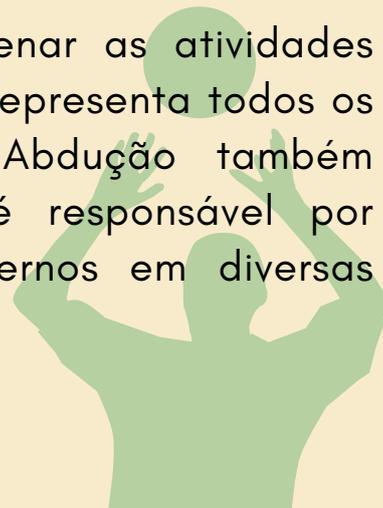
## CENTRO ACADÊMICO

É a Entidade Estudantil que atua nos cursos e representa seus respectivos estudantes. O CA tem o objetivo de facilitar o diálogo entre os estudantes de cada curso com o DCE, com as Coordenações de Curso, com Colegiados e com as Direções dos Institutos.



## ATLÉTICA ACADÊMICA

É a Entidade responsável por promover e coordenar as atividades esportivas de cada curso. Assim como o DCE, que representa todos os estudantes do Campus, a Atlética Unificada Abdução também representa todos os acadêmicos. A abdução é responsável por organizar treinos e campeonatos internos e externos em diversas modalidades esportivas.



# RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO (RU)

O Restaurante universitário (RU) é uma das ações da Política Nacional de Assistência Estudantil e tem como objetivo fornecer refeições de qualidade e com valores acessíveis, contribuindo para garantir a permanência dos estudantes na Universidade.

## Funcionamento:



### **Café da Manhã**

Valor R\$ 1,00\*

Segunda à sexta

06h30 às 08h



### **Almoço**

Valor R\$ 2,50\*

Segunda à sexta

10h30 às 13h30



### **Jantar**

Valor R\$ 2,50\*

Segunda à sexta

17h às 20h

## **Sábado**

### **Café da Manhã**

06h30 às 08h

### **Almoço**

10:30 às 13h30

\*Valores informados na data de publicação deste manual. Sujeitos a reajuste.



# RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO (RU)



## CADASTRO BIOMÉTRICO

Entre em contato com a EQUIPE DE FISCALIZAÇÃO

**PARA REALIZAR O CADASTRAMENTO FACIAL SERÁ NECESSÁRIO:**

Encaminhar e-mail para a Fiscalização de Contratos ([ru.cua@ufmt.br](mailto:ru.cua@ufmt.br)) com os documentos relacionados abaixo:

1. Declaração de matrícula ou histórico escolar que comprove a matrícula no semestre atual;
2. Um documento oficial com foto (ex.: RG, CNH, CTPS etc.);
3. Uma foto do rosto, conforme as orientações a seguir:

3.1. Ambiente com boa iluminação e com fundo claro de cor sólida (Ex.: Paredes de cor branca);

3.2. Não use filtros na fotografia;

3.3. Não use artigos de chapelaria, óculos ou acessórios que tampe o rosto;

3.4. Certifique que o rosto esteja bem iluminado conforme a foto abaixo:



**OBSERVAÇÃO:** Note que no exemplo ao lado a câmera está posicionada frontalmente ao rosto (que não apresenta expressão facial exagerada) e o enquadramento é feito somente na região da face (acima da cabeça e abaixo do queixo, não necessitando de outras regiões do corpo.)

# Transporte Universitário



CAMPUS II - BARRA DO GARÇAS  
ÔNIBUS BRANCO (ARROZ)  
PLACA: NPL1521

SEG - SEX

SAÍDAS: 06h20; 06h50; 11h45;  
12h45; 17h30; 18h30.



## PONTOS NO SENTIDO UFMT x CENTRO



Rotatória de acesso ao bairro Piracema



Loja de revistas Shanell Magazine (Próximo ao Supermercado Nilo)



Em frente ao Posto Ipiranga Medalha II

## PONTOS NO SENTIDO CENTRO x UFMT



SSH Retalhos por Kilo



Auto Peças Potência



Próximo a rotatória de acesso ao bairro Piracema (em frente a Agro Amazônia)



Confira a rota completa aqui



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO



# Transporte Universitário



CAMPUS I - PONTAL DO ARAGUAIA  
ÔNIBUS AMARELO (PEQUI)  
PLACA: NJQ9004

SEG - SEX

BARRA x PONTAL: 06h20; 11h45; 17h30;  
18h45 (Anel Viário); 22h40.



RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO



ICBS



BALANÇA



CANTINA CAMPUS I

SEG - SEX

PONTAL x BARRA: 06h50; 12h45;  
18h15; 22h55.

SÁBADO

PONTAL x BARRA:  
BARRA x PONTAL: 11h45.  
12h45.

## PONTOS NO SENTIDO BARRA x PONTAL



Rotatória de acesso ao bairro Piracema



Loja de revistas Shanell Magazine (Próximo ao Supermercado Nilo)



Em frente ao Posto Ipiranga Medalha II



Em frente ao antigo Posto Fiscal



Creuza Confeções

## PONTOS NO SENTIDO PONTAL x BARRA



Posto Dume (em frente a Creuza Confeções)



Em frente ao antigo Posto Fiscal



SSH Retalhos por Kilo



Auto Peças Potência



Próximo a rotatória de acesso ao bairro Piracema (em frente a Agro Amazônia)



Confira a rota completa aqui



UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO



# CONTATOS

Contatos Ramal: O prefixo para todos os números é 3402 - XXXX

## ***Unidade I - Pontal do Araguaia***

1103 - ICBS-Coordenação de Biologia  
1120 - ICBS-Coordenação Educação Física  
1105 - ICET-Coordenação de Matemática  
1104 - ICET-Coordenação de Química

1126 - CTI -Sala de Telefonia e Informática 1  
1128 - Guarita do Pontal  
1102 - Biblioteca Regional

## ***Unidade II - Barra do Garças***

0740 - Biblioteca Regional  
0739 - GAP-Centro de Tecnologia de Informação  
0755 - GAP- Libras  
0747 - GAP- Manutenção de Rede CTI  
0754 - GAP-Protocolo  
0708 - GAP-Recepção  
0714 - GAP-Recursos Humanos  
0751 - Prefeitura-Portaria/Guarita  
0738 - Gerência de Graduação e extensão (GGE)  
0734 - Prefeitura-Seção Transporte  
0736 - Pró-reitoria-Secretaria  
0742 - Supervisão de Assistência Estudantil (SAE)  
0756 - Secretaria Pós Graduação  
0737/0711- Supervisão de Registro Escolar (SRE)

0706 - ICBS- Direção do Instituto  
0721 - ICBS- Coord. Enfermagem  
0707 - ICET- Direção do Instituto  
0730 - ICET-Coord. Agronomia  
0729 - ICET- Coord. Ciência da Computação  
0731 - ICET- Coord. Eng. Alimentos  
0733 - ICET- Coord. Eng. Civil  
0732 - ICET- Coord. Física  
0704 - ICBS- Direção do Instituto  
0722 - ICBS - Secretaria do Instituto  
0724 - ICBS- Coord. Direito  
0726 - ICBS-Coord. Geografia  
0725 - ICBS-Coord. Jornalismo  
0723 - ICBS-Coord. Letras  
0746 - ICBS- Núcleo de Práticas Jurídicas (NPJ)

